

ACUERDO 002/JE/12-05-2025.

POR EL QUE SE APRUEBA EL DICTAMEN DE PROCEDENCIA DE LA ROTACIÓN POR NECESIDADES DEL SERVICIO DE LA C. DIANA FAJARDO ZARAGOZA, JEFA DE UNIDAD DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, ADSCRITA A LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL AL PUESTO VACANTE DE JEFATURA DE UNIDAD DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS, ADSCRITO A LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PRERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS DEL SISTEMA OPLE.

GLOSARIO

DESPEN: Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional.

Estatuto: Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del personal de la Rama Administrativa.

IEPC Guerrero: Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.

INE: Instituto Nacional Electoral.

Junta: Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral.

Ley General: Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.

Lineamientos: Lineamientos para Cambios de Adscripción y Rotación del Personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales.

OPLE: Organismo Público Local Electoral.

Órgano de Enlace: Órgano de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional.

Servicio: Servicio Profesional Electoral Nacional.

ANTECEDENTES

1. El 4 de mayo de 2017, el Consejo General del IEPC Guerrero, emitió el acuerdo 020/SE/04-05-2017, mediante el cual se aprobó la designación de Servidores Públicos del IEPC Guerrero al Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema OPLE.

2. El 11 de mayo de 2017, el Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero, mediante oficio número 0587/2017, hizo entrega del nombramiento provisional a la Lcda. **Diana Fajardo Zaragoza**, como **Jefa de Unidad de Organización Electoral**, adscrita Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Organización Electoral, con efectos a partir del 16 de mayo de 2017, de acuerdo con lo establecido en el acuerdo 020/SE/04-05-2017, aprobado por el Consejo General del IEPC Guerrero.
3. El 22 de febrero de 2021, el Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero, mediante oficio 0562/2021, designó a la Lcda. **Diana Fajardo Zaragoza**, como **encargada de despacho en el cargo de Coordinadora de Participación Ciudadana**, adscrita a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana del IEPC Guerrero, con efectos a partir del 22 de febrero de 2021.
4. El 28 de julio de 2021, el Consejo General del IEPC Guerrero emitió el acuerdo 208/SO/28-07-2021, mediante el cual aprobó, entre otros puntos, la **primera renovación del encargo de despacho** del Servicio del IEPC Guerrero, de la Lcda. **Diana Fajardo Zaragoza**, en el cargo de Coordinadora de **Participación Ciudadana**, con efectos a partir del 16 de agosto de 2021 al 15 de febrero de 2022.
5. El 29 de septiembre de 2021, la Junta mediante acuerdo INE/JGE196/2021, aprobó los Lineamientos.
6. El 15 de febrero de 2022, el Consejo General del IEPC Guerrero emitió el acuerdo 014/SE/11-02-2022, mediante el cual aprobó, entre otros puntos, la **segunda renovación del encargo de despacho** de la Lcda. **Diana Fajardo Zaragoza**, en el cargo de **Coordinadora de Participación Ciudadana**, con efectos a partir del 16 de febrero al 15 de agosto de 2022.
7. El 12 de agosto de 2022, el Órgano de Enlace, mediante oficio 142/2022, notificó a la Lcda. Diana Fajardo Zaragoza que, con fecha 15 de agosto de 2022, concluía su encargo de despacho como Coordinadora de Participación Ciudadana.
8. El 14 de junio de 2023, el C. **Gabriel Valladares Terán**, presentó a la Mtra. Luz Fabiola Matildes Gama, Consejera Presidenta del IEPC Guerrero, su separación definitiva al puesto de Jefe de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos del Servicio, con efectos a partir del 20 de junio de 2023.
9. El 21 de julio de 2023, el Consejo General del IEPC Guerrero, emitió el acuerdo 053/SE/21-07-2023, mediante el cual aprobó la modificación de la estructura organizacional y la plantilla de puestos de las áreas administrativas de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación, Órgano Interno de Control, Prerrogativas y Partidos Políticos, Organización Electoral y Sistemas Normativos Pluriculturales, del

IEPC Guerrero, en atención al Decreto Legislativo 471 por el que se reforman, adicional y derogan diversas disposiciones de la Ley número 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero.

10. El 31 de agosto de 2023, el Consejo General del IEPC Guerrero, emitió el acuerdo 064/SO/31-08-2023, mediante el cual aprobó la actualización a la tabla de equivalencia para determinar la viabilidad en cambios de adscripción y rotación en los cargos o puestos del Servicio, del IEPC Guerrero, en las áreas de Organización Electoral, Prerrogativas y Partidos Políticos y Sistemas Normativos Pluriculturales.

11. El 12 de octubre de 2023, el Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero, mediante oficio 2894/2023, designó a la Lcda. **Diana Fajardo Zaragoza**, como **encargada de despacho en el cargo de Coordinadora de Organización Electoral**, adscrita a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del IEPC Guerrero, con efectos a partir del 16 de octubre de 2023.

12. El 28 de marzo de 2024, el Consejo General del IEPC Guerrero emitió el acuerdo 060/SO/28-03-2024, mediante el cual se aprobó la **primera renovación del encargo de despacho** de la Lcda. **Diana Fajardo Zaragoza**, como Coordinadora de Organización Electoral del Servicio del IEPC Guerrero, con efectos a partir del 16 de abril al 15 de octubre de 2024.

13. El 30 de septiembre de 2024, el Consejo General del IEPC Guerrero emitió el acuerdo 202/SO/30-09-2024, mediante el cual se aprobó la **segunda renovación del encargo de despacho** de la Lcda. **Diana Fajardo Zaragoza**, en el cargo de Coordinadora de Organización Electoral del Servicio del sistema OPLE, con efectos a partir del 16 de octubre de 2024 al 15 de abril de 2025.

14. El 27 de marzo de 2025, el Órgano de Enlace, mediante oficio 046/2025, notificó a la Lcda. Diana Fajardo Zaragoza que, con fecha 31 de marzo de 2025, concluía su encargo de despacho como Coordinadora de Organización Electoral.

15. El 27 de marzo de 2025, el Órgano de Enlace, mediante oficio 049/2025, notificó al Lcdo. Roberto Carlos Félix López, Encargado de Despacho de la DESPEN del INE la conclusión del encargo de despacho de la Lcda. Diana Fajardo Zaragoza como Coordinadora de Organización Electoral, a partir del 31 de marzo de 2025.

16. El 10 de abril de 2025, el Mtro. Martín Pérez González, Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos, a través de oficio número 0234/2025, solicitó al Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo, la rotación por necesidades del Servicio de la Lcda. Diana Fajardo Zaragoza, Jefa de Unidad de Organización Electoral, al puesto de Jefa de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos.

17. El 14 de abril de 2025, el Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo, a través de oficio número 0641/2025, solicitó al Órgano de Enlace, verificar la procedencia de la solicitud de la rotación por necesidades del servicio de la Lcda. Diana Fajardo Zaragoza, quien actualmente ocupa el puesto de Jefa de Unidad de Organización Electoral, al puesto de Jefa de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos.

18. El 15 de abril de 2025, el Órgano de Enlace, mediante oficio número 068/2025, informó al Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo, la procedencia de la solicitud respecto de la rotación de la Lcda. Diana Fajardo Zaragoza, quien actualmente ocupa el puesto de Jefa de Unidad de Organización Electoral, al puesto de Jefa de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos.

19. El 15 de abril de 2025, El Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo, mediante oficio 0652/2025, solicitó al Órgano de Enlace, formalizar el dictamen de procedencia de la rotación por necesidades del servicio de la Lcda. Diana Fajardo Zaragoza, quien actualmente ocupa el puesto de Jefa de Unidad de Organización Electoral, al puesto de Jefa de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos.

20. El 24 de abril de 2025, el Órgano de Enlace, mediante oficio 080/2025, envió al Lcdo. Roberto Carlos Félix López, Encargado de Despacho de la DESPEN del INE, el dictamen de procedencia y los documentos probatorios respecto de la rotación de la Lcda. Diana Fajardo Zaragoza.

21. El 2 de mayo de 2025, la Lcda. Karla Sofía Sandoval Domínguez, Directora de la Carrera Profesional Electoral en la DESPEN del INE, mediante oficio INE/DESPEN/DCPE/055/2025, comunicó al Órgano de Enlace, que tras la revisión y verificación del cumplimiento de los requisitos aplicables a la rotación por necesidades del servicio de la Lcda. Diana Fajardo Zaragoza, se determina la viabilidad para que se formalice la presentación del dictamen de procedencia ante el Órgano Superior competente para su aprobación.

22. El 8 de mayo de 2025, la Comisión de Seguimiento del Servicio Profesional Electoral Nacional, en su Tercera Sesión Extraordinaria aprobó el proyecto de acuerdo 007/CSSPEN/SE/08-05-2025, mediante el cual se propone a la Junta Estatal del IEPC Guerrero, el dictamen de procedencia de la rotación por necesidades del Servicio de la C. Diana Fajardo Zaragoza, Jefa de Unidad de Organización Electoral, adscrita a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral al puesto vacante de Jefatura de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos, adscrito a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del sistema OPLE.

CONSIDERANDOS

Primero. Disposiciones generales en materia del Servicio y competencia para elaborar el dictamen.

I. Que de conformidad con el artículo 30, numeral 3 de la Ley General, para el desempeño de sus actividades, el Instituto y los OPLE contarán con un cuerpo de servidores públicos en sus órganos ejecutivos y técnicos. Integrados en un Servicio que se regirá por el Estatuto que al efecto apruebe el Consejo General. El Servicio, tendrá dos sistemas, uno para el Instituto y otro para los OPLE, que contendrán los respectivos mecanismos de selección, ingreso, capacitación, profesionalización, promoción, evaluación, rotación, permanencia y disciplina. El Instituto ejercerá la rectoría del Sistema y regulará su organización, funcionamiento y la aplicación de los mecanismos a los que se refiere el presente artículo.

II. Que el párrafo cuarto del artículo 173 de la Ley número 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero, establece que para el desempeño de sus actividades, el IEPC Guerrero contará con un cuerpo de servidores públicos en sus órganos ejecutivos y técnicos, integrados en un Servicio Profesional Electoral Nacional que se regirá por el Estatuto y demás normativa que para el efecto emita el INE, así como con personal de la rama administrativa regulado por la normativa interna del Instituto Electoral.

III. Que el artículo 18, fracción I, de los Lineamientos, establece que para aprobar los dictámenes procedentes relativos a cambios de adscripción y rotación del Personal del Servicio en el sistema de los OPLE, previo conocimiento de la Comisión de Seguimiento, de la persona Titular de la Secretaría Ejecutiva del OPLE y de la DESPEN.

IV. Que el artículo 20, fracción IV, de los Lineamientos, refiere que corresponde al Órgano de Enlace, proponer al Órgano Superior de Dirección o, en su caso, a la Junta Ejecutiva, previo conocimiento de la Comisión de Seguimiento y de la DESPEN, los dictámenes de las solicitudes de cambios de adscripción o rotación que resulten procedentes.

Segundo. Disposiciones normativas que sustentan la determinación.

V. Que el artículo 422 del Estatuto, refiere que el cambio de adscripción es la movilidad de las y los miembros del Servicio al interior de cada OPLE, en el mismo cargo o puesto. La rotación es la movilidad de las y los miembros del Servicio al interior de cada OPLE, hacia un cargo o puesto distinto, pero equivalente u homólogo, dentro de un mismo nivel en la estructura de cargos y puestos, cumpliendo con el perfil requerido en el Catálogo del Servicio. Los cambios de

adscripción y la rotación son movimientos inherentes al Servicio y podrán autorizarse al interior de cada OPLE en las siguientes modalidades:

- a) Por necesidades del Servicio,
- b) A petición de persona interesada.

VI. Que el artículo 423 del Estatuto, establece que el Órgano Superior de Dirección en cada OPLE podrá autorizar el cambio de adscripción y/o la rotación de la o el miembro del Servicio con base en el dictamen sobre la procedencia de las solicitudes que para tal efecto emita el Órgano de Enlace, previo conocimiento de la Comisión de Seguimiento correspondiente. El dictamen deberá considerar, al menos, el perfil y la trayectoria de la o el miembro del Servicio objeto de la rotación o cambio de adscripción.

VII. Que el artículo 425 del Estatuto, refiere que el cambio de adscripción y/o rotación por necesidades del Servicio es la movilidad, geográfica o funcional, propuesta por la o el Secretario Ejecutivo en cada OPLE al Órgano Superior de Dirección en cualquier momento, con la finalidad de garantizar el cumplimiento de las tareas institucionales o salvaguardar la integridad de la o el miembro del Servicio. Los cambios de adscripción y la rotación por necesidades del Servicio se realizarán también con base en las solicitudes que presenten a la o el Secretario Ejecutivo los titulares de los órganos ejecutivos, técnicos o similares del OPLE. Las solicitudes deberán contener el fundamento y los motivos por los que se considera necesario el movimiento. De no cumplirse este requerimiento, serán improcedentes. La DESPEN supervisará el cumplimiento de las disposiciones establecidas.

VIII. Que el artículo 426 del Estatuto, señala que el cambio de adscripción o rotación por necesidades del Servicio podrá llevarse a cabo en cualquiera de los supuestos siguientes: I. Para la debida integración de los órganos del OPLE, preferentemente durante un proceso electoral; II. Cuando se requiera aprovechar la experiencia, capacidades, desempeño, aptitudes y conocimientos de una o un miembro del Servicio para realizar tareas institucionales; III. Cuando se entienda que la integridad del personal esté afectada o se encuentre en riesgo evidente; IV. Por redistribución; V. Cuando exista parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado o parentesco civil entre integrantes de los órganos del OPLE, y VI. Los demás que determine el Órgano Superior de Dirección o, en su caso la Junta Ejecutiva del OPLE o instancia equivalente, en el ámbito de sus respectivas competencias.

IX. Que el artículo 427 del Estatuto, refiere que ante una reestructuración o reorganización institucional que afecte a plazas del Servicio, el Órgano Superior de Dirección podrá aprobar el cambio de adscripción o rotación por necesidades del Servicio. Quien sea sujeto de un cambio de adscripción o rotación por necesidades

del Servicio podrá solicitar el apoyo para gastos de traslado y menaje de casa, en caso de que se justifique de acuerdo con las disposiciones administrativas y el presupuesto disponible del OPLE.

X. Que el artículo 8, fracción I, inciso a) de los Lineamientos, establece que los cambios de adscripción y rotación al interior de cada OPLE procederán por necesidades del Servicio en cargo o puesto vacante.

XI. Que el artículo 9 de los Lineamientos, señala que para determinar la viabilidad de un cambio de adscripción o rotación, los OPLE conforme a su estructura de cargos y puestos del Servicio, deberán contar con una Tabla de Equivalencias.

XII. Que el artículo 11 de los Lineamientos, establece que el personal del Servicio podrá ser sujeto de rotación, siempre y cuando:

a. Cumplan con los requisitos y el perfil establecidos en el Estatuto, el Catálogo del Servicio y los Lineamientos, y

b. El movimiento no implique un ascenso en su nivel tabular.

XIII. Que el artículo 12 de los Lineamientos, señala que durante el desarrollo del procedimiento de cambios de adscripción y rotación, en cualquiera de sus modalidades, queda prohibida toda clase de discriminación que atente contra la dignidad humana y tenga por objeto anular o menoscabar los derechos humanos y libertades de las personas participantes.

XIV. Que el artículo 13 de los Lineamientos, refiere que la información y documentación del personal del Servicio que se integre como parte del procedimiento de cambios de adscripción y rotación será clasificada en términos de lo establecido por la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, por lo que no podrá tener otro fin que el previsto en los presentes Lineamientos, ni ser utilizada o difundida salvo que medie consentimiento expreso de la persona Titular.

XV. Que el artículo 21 de los Lineamientos, establece que el cambio de adscripción o rotación, por necesidades del Servicio, podrán llevarse a cabo en cualquier momento y se determinarán con base en los supuestos previstos en los artículos 426 y 427 del Estatuto. Adicionalmente, el OPLE, a través de su Órgano de Enlace, podrá valorar las siguientes situaciones:

- I. El beneficio que el movimiento puede generar para mejorar el clima laboral de los órganos ejecutivos, técnicos o similares del OPLE;

- II. Facilitar al personal del Servicio acercarse a su entorno familiar, en virtud de que, por su adscripción actual, no reside con sus hijas o hijos menores de edad, en estado de interdicción o que, aun siendo mayores de edad, vivan con una discapacidad o tengan una enfermedad que no les permita valerse por sí mismos, y
- III. Facilitar al personal del Servicio acercarse al domicilio de su padre, madre o cónyuge quienes, por enfermedad grave o impedimento físico, no puedan valerse por sí mismos y no exista otra persona que pueda asistirlos.

XVI. Que el artículo 22 de los Lineamientos, señala que la persona Titular de la Secretaría Ejecutiva del OPLE podrá, a través del Órgano de Enlace, proponer al Órgano Superior de Dirección o, en su caso, a la Junta Ejecutiva, los cambios de adscripción o rotación por esta modalidad, del personal del Servicio que ocupe cargos o puestos en los órganos ejecutivos, técnicos o similares del OPLE. Por su parte, las personas titulares de los órganos ejecutivos, técnicos o similares del OPLE, podrán solicitar a la persona Titular de la Secretaría Ejecutiva del OPLE, los cambios de adscripción o rotación por necesidades del Servicio del personal del Servicio, las cuales podrán incluir movimientos por la vía de la permuta.

Las solicitudes deberán incluir el o los supuestos concretos que sustentan la petición, conforme a lo previsto en el artículo 21 de los Lineamientos; asimismo, será necesario que la persona solicitante detalle y haga del conocimiento la urgencia, las razones o necesidades que motivan el movimiento. El Órgano de Enlace realizará la valoración de los motivos y los supuestos para verificar la procedencia del movimiento.

XVII. Que el artículo 25 de los Lineamientos, refiere que para la procedencia de las solicitudes de cambios de adscripción o rotación por necesidades del Servicio, el Órgano de Enlace verificará que el personal del Servicio propuesto cumpla con el perfil y la experiencia profesional que requiere el cargo o puesto al que se propone adscribirlo, conforme al Catálogo del Servicio y que sea equivalente u homólogo de acuerdo con la Tabla de Equivalencias aprobada por el Órgano Superior de Dirección o, en su caso, la Junta Ejecutiva.

XVIII. Que el artículo 27 de los Lineamientos, establece que el Órgano de Enlace podrá determinar la improcedencia de las solicitudes de cambio de adscripción o rotación por necesidades del Servicio, por alguna de las siguientes causales:

- I. Que no se acredite alguno de los supuestos establecidos en los artículos 426 del Estatuto o 21 de los presentes Lineamientos;
- II. Que la solicitud implique ascenso o promoción;

- III. Que no contenga lo señalado en el artículo 425 último párrafo del Estatuto, y
- IV. Que propicie que en un mismo órgano ejecutivo o técnico laboren dos o más personas miembros del Servicio que guarden parentesco por afinidad o consanguinidad en línea recta sin limitación de grado o línea colateral hasta el cuarto grado y guarden una relación de subordinación.

XIX. Que el artículo 28 de los Lineamientos, señala que una vez que el Órgano de Enlace concluya la valoración de las solicitudes, comunicará a la persona Titular de la Secretaría Ejecutiva del OPLE, la procedencia de los movimientos.

XX. Que el artículo 29 de los Lineamientos, refiere que la persona Titular de la Secretaría Ejecutiva del OPLE instruirá al Órgano de Enlace formalizar los dictámenes de procedencia de los cambios de adscripción y rotación del personal del Servicio bajo esta modalidad. Los dictámenes de procedencia se presentarán en términos de lo dispuesto en el Título Quinto de los Lineamientos.

XXI. Que el artículo 44 de los Lineamientos, señala que el Órgano de Enlace presentará al Órgano Superior de Dirección o, en su caso, a la Junta Ejecutiva, previo conocimiento de la Comisión de Seguimiento, de la persona Titular de la Secretaría Ejecutiva del OPLE y de la DESPEN; sólo aquellos dictámenes de las solicitudes de cambio de adscripción o rotación formuladas por cualquiera de las dos modalidades que sean procedentes.

XXII. Que el artículo 45 de los Lineamientos, refiere que los dictámenes deberán motivar y fundamentar la procedencia del cambio de adscripción o rotación para lo cual deberán contener:

- I. La fecha de elaboración;
- II. El cargo o puesto y la adscripción actual del personal del Servicio;
- III. El cargo o puesto y la adscripción que se propone cambiar o rotar;
- IV. Los antecedentes que contengan: los datos de la convocatoria emitida por el Órgano de Enlace del OPLE; la información y la documentación soporte de la solicitud formulada;
- V. El fundamento jurídico aplicable para el cambio de adscripción o rotación;
- VI. El perfil del personal del Servicio sujeto a cambio de adscripción o rotación, considerando para ello la formación académica;
- VII. La trayectoria del personal del Servicio, puntualizando los datos referentes a: la fecha de ingreso al Servicio; la fecha de obtención de la titularidad, rango, incentivos y el promedio obtenido en las evaluaciones del desempeño y del Programa de Formación;
- VIII. Los cargos o puestos que ha desempeñado el personal del Servicio, así como su experiencia en procesos electorales;

- IX. El señalamiento de que el cambio de adscripción o rotación se realiza para ocupar un cargo o puesto igual u homólogo, que no implique ascenso ni promoción, sin menoscabo de las remuneraciones inherentes al cargo o puesto, con la salvedad prevista en el artículo 5 de los Lineamientos;
- X. En su caso, los criterios de preferencia establecidos en el artículo 43 de los Lineamientos que hayan determinado la procedencia del cambio de adscripción o rotación del personal del Servicio respecto a otro, bajo la modalidad a petición de persona interesada, y
- XI. Los supuestos que originan la propuesta y la motivación de la procedencia, y los demás que determine el Órgano de Enlace.

XXIII. Que el artículo 46 de los Lineamientos, establece que el Órgano de Enlace deberá remitir a la DESPEN, previo a su aprobación por el Órgano Superior de Dirección o, en su caso, por la Junta Ejecutiva, los dictámenes de procedencia y los documentos probatorios que sustentan los mismos, para verificar el cumplimiento de las disposiciones previstas en el Estatuto, los Lineamientos y, en su caso, de la Convocatoria respectiva. La DESPEN notificará al Órgano de Enlace la viabilidad o no del movimiento propuesto.

XXIV. Que el artículo 47 de los Lineamientos, establece que el Órgano Superior de Dirección o, en su caso, la Junta Ejecutiva aprobará, previo conocimiento de la Comisión de Seguimiento, el cambio de adscripción o rotación del personal del Servicio por cualquiera de las modalidades previstas en los Lineamientos, con base en los dictámenes de procedencia que presente el Órgano de Enlace y que formarán parte del acuerdo correspondiente.

Tercero. De la solicitud de rotación por necesidades del servicio.

XXV. Que el 10 de abril de 2025, el Mtro. Martín Pérez González, Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos, a través de oficio número 0234/2025, solicitó al Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo, la rotación por necesidades del Servicio de la Lcda. Diana Fajardo Zaragoza, Jefa de Unidad e Organización Electoral, al puesto de Jefa de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos, conforme a lo establecido en el supuesto señalado en el artículo 426, fracción II y 427 del Estatuto, argumentando lo siguiente:

Como es su conocimiento, con fecha 20 de junio de 2023, el C. Gabriel Valladares Terán, presentó su separación definitiva como Jefe de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos adscrito a la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Instituto Electoral y, a partir de ese momento, ha quedado vacante dicha plaza, misma que ha sido ocupada por personal de este Instituto Electoral mediante Encargadurías de Despacho ocasionando que las actividades institucionales realizadas conforme a las atribuciones que

le confiere la normativa electoral, no se culminen satisfactoriamente y los conocimientos obtenidos durante el periodo que han durado las Encargadurías de Despacho, estén sujetas a la temporalidad que dispone la normatividad aplicable; por lo que, dicha circunstancia pone en desventaja el correcto desarrollo de las actividades programadas para esta Dirección Ejecutiva, así como para la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos, correspondiente a este ejercicio fiscal 2025 y aquellas proyectadas para los ejercicios fiscales 2026, 2027 y 2028; ello, en razón de que dichas actividades se van retrasando y afecta progresivamente el cumplimiento de las funciones del área, como lo son:

- *Procesar la información del monitoreo de medios cuantitativo y cualitativo en medios impresos y electrónicos, en periodo ordinario del ejercicio fiscal 2025, periodo electoral de Gubernatura, Diputaciones Locales y Ayuntamientos de los ejercicios 2026-2027, así como para el Proceso Electoral para la integración del Poder Judicial en el Estado, de los ejercicios 2026-2027.*
- *Elaboración de anteproyectos de informes sobre los resultados del monitoreo en medios impresos y electrónicos, así como del anteproyecto para la aprobación de catálogos de medios impresos y electrónicos para monitoreo.*
- *Elaborar la propuesta de contenido para el diseño del micrositio de la página web institucional relativo al monitoreo de medios, así como la implementación de realizar monitoreo en redes sociales.*
- *Seguimiento al pago de ministraciones de financiamiento público del año 2025.*
- *Determinación del cálculo para el financiamiento público, proyectos de acuerdos para la Distribución de financiamiento público y las determinaciones del límite de financiamiento privado.*
- *Elaborar los anteproyectos de informes de temas de prerrogativas y partidos políticos de conformidad con el Programa Anual de Trabajo de la Comisión de Prerrogativas y Partidos Políticos del segundo y tercer trimestre del año de 2025.*
- *Elaboración de anteproyectos de planeación de actividades y de presupuesto para el ejercicio fiscal 2026, de los proyectos correspondientes para el próximo Proceso Electoral Ordinario de Gubernatura del Estado, Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2026-*

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

2027, así como, del Proceso Electoral del Poder Judicial del Estado de Guerrero.

- *Elaborar los cuadros comparativos de la información recopilada para la emisión, modificación, reforma y actualización de la normativa interna, que serán aplicables en el Proceso Electoral Ordinario de Gubernatura del Estado, Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2026-2027, del Proceso Electoral del Poder Judicial Local, y de la Constitución de Partidos Político Locales.*
- *Emisión de normativa interna relacionada con atribuciones de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos:*
 - *Reglamento para las Modificaciones a Documentos Básicos, Normatividad Interna, Domicilio Legal y Denominación, de PP con registro y acreditación ante el IEPC Guerrero.*
 - *Reglamento para el registro de integrantes de órganos directivos y acreditaciones de representaciones de PP y CI ante el IEPC Guerrero.*
 - *Lineamientos para la inscripción de actos partidistas en el Libro de Registro.*
- *Modificación de normativa interna:*
 - *Reglamento para la Constitución y Registro de PPL en el Estado de Guerrero.*
 - *Lineamientos para la Certificación de Asambleas de OC para la Constitución de PPL.*
- *Seguimiento y emisión de normativa interna aplicable para el proceso electoral ordinario 2026-2027:*
 - *Lineamientos de registro de candidaturas.*
 - *Lineamientos de precampañas electorales.*
 - *Lineamientos de campañas electorales.*
 - *Lineamientos para registro de convenios de coalición y candidaturas comunes.*
 - *Lineamientos para registro de candidaturas independientes.*
 - *Reglamento de debates.*
- *Llevar el control de la inscripción de nombramientos de representantes de partidos políticos ante el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero y de los cambios de los órganos directivos partidistas.*
- *Apoyar en la elaboración de oficios, notificaciones, requerimientos, solicitudes y demás comunicaciones de carácter institucional, dirigidas a*

las dirigencias estatales y representaciones legales de los partidos políticos, relacionados con las actividades propias del área de prerrogativas y partidos políticos.

- *Realizar la actualización de la información en el Sistema de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del INE, en el tema de financiamiento público.*
- *Seguimiento a los requerimientos de información de la Autoridad Nacional Electoral, Tribunales Jurisdiccionales, Fiscalía Especializada de Delitos Electorales, de Transparencia y Acceso a la Información Pública y de lo Contencioso Electoral.*
- *Emisión de los avisos siguientes:*
 - ✓ *Aviso sobre el término para la acreditación de PPN para participar en el PEO 2026-2027.*
 - ✓ *Aviso sobre el procedimiento aplicable para la selección de candidaturas 30 días antes del inicio del proceso interno.*
 - ✓ *Aviso sobre el plazo para la presentación de solicitudes de registro de convenios de coalición o candidaturas comunes.*
 - ✓ *Aviso sobre el plazo para la acreditación de representaciones (15 días previos a la instalación de los CDE).*
 - ✓ *Aviso sobre la separación del cargo de personas servidoras públicas, con cargos de dirección o que tengan a su cargo la operación de programas sociales y que pretendan postularse en alguna precandidatura.*
 - ✓ *Aviso relativo al plazo con que cuentan los partidos políticos para presentar sus Plataformas Electorales para su registro ante el Consejo General.*
 - ✓ *Aviso relativo al plazo con el que cuentan los partidos políticos, precandidatas, precandidatos y simpatizantes, para el retiro de la propaganda electoral utilizada en las Precampañas Electorales.*
 - ✓ *Aviso relativo a la fecha límite con que cuentan los partidos políticos para el registro de la candidatura común a la diputación migrante o binacional por el principio de representación proporcional.*
 - ✓ *Aviso relativo a la fecha límite para separarse del cargo las funcionarias y funcionarios públicos que aspiren a una candidatura.*
 - ✓ *Aviso relativo a los plazos con que cuentan los partidos políticos y coaliciones para el registro de candidaturas.*
 - ✓ *Aviso relativo al plazo con el que cuentan los partidos políticos y coaliciones para el retiro de la propaganda electoral utilizada en las campañas electorales.*

- ✓ *Aviso relativo a las restricciones electorales.*
- ✓ *Aviso relativo a la suspensión de entrega de materiales, alimentos o cualquier otro elemento que forme parte de programas asistenciales o de gestión y desarrollo social, por parte de las autoridades y servidores públicos municipales, estatales y federales.*
- ✓ *Aviso relativo a la suspensión de las campañas publicitarias en medios impresos, digitales, radio y televisión de todo lo relacionado a los programas y acciones de gobierno durante el periodo de las campañas electorales.*
- ✓ *Aviso relativo al periodo de intercampaña, así como de los actos permitidos y prohibidos por parte de los partidos políticos, precandidaturas y simpatizantes.*
- *Elaboración de anteproyectos de informes sobre las actividades, acciones y medidas implementadas por los PP en el Estado, para prevenir, atender, sancionar, reparar y erradicar la violencia política contra las mujeres en razón de género; sobre el cumplimiento de los PP, de su obligación de editar por lo menos una publicación trimestral de divulgación, y otra semestral de carácter teórico; así como de la presentación de los programas anuales de trabajo de los PP en materia de capacitación, promoción y desarrollo político de las mujeres en el Estado de Guerrero.*
- *Elaboración del anteproyecto de acuerdo respecto de la acreditación de PPN que participarán en el PEO 2026-2027.*
- *Gestionar la suscripción de los siguientes convenios de colaboración:*
 - *Convenio con la Secretaría General del Gobierno del Estado, para atender solicitudes de protección a candidaturas.*
 - *Convenio con la Coordinación del Sistema Estatal del Registro Civil y Poder Judicial del Gobierno del Estado para el intercambio de información de personas alimentarias morosas.*
 - *Convenio con el Poder Judicial del Estado de Guerrero para el intercambio de información de personas con sentencia firme por la comisión de delitos.*
- *Elaboración de los anteproyectos de la Convocatoria; Listados de municipios indígenas con alto grado de marginación; tope de gastos y porcentaje para la obtención de apoyo de la ciudadanía, Modelo único de estatutos de la asociación civil, Cédula de respaldo para aspirante a candidatura independiente y formatos para el registro de aspirantes a candidaturas independientes.*

- *Anteproyecto de Acuerdo por el que se determinan los topes de gastos de Precampañas y Campañas.*
- *Modelos de distribución de pautas de la prerrogativa en radio y televisión, para los PP y, en su caso, CI, en los periodos de precampañas, intercampaña y campañas locales, durante el PEO 2026-2027.*
- *Anteproyecto de Acuerdo por el que se determina el número de Sindicaturas y Regidurías de los Municipios para el próximo PEO 2026-2027.*
- *Anteproyectos de documentos para la emisión de convocatoria y formatería para organizaciones ciudadanas que aspiren constituir partido político local en el estado de Guerrero.*
- *Anteproyecto de comunicación a los PP para solicitar información respecto de la instancia partidista facultada para la suscripción de registro de candidaturas.*
- *Anteproyecto de comunicación a los PP para solicitar información respecto de los procesos internos de selección de candidaturas.*
- *Anteproyectos de Acuerdos para Registrar plataformas electorales de los PP; convenios de coalición y de candidaturas comunes y candidaturas a cargos de Gubernatura, Diputaciones Locales y Ayuntamientos.*
- *Actividades relacionadas con el Proceso Electoral de Personas Juzgadoras 2026-2027:*
 - *Emisión de normativa para regular la forma de recibir recursos de las personas candidatas para el desarrollo de sus actividades y señalar el ámbito territorial para la erogación del gasto.*
 - *Emisión de normativa para regular el periodo de duración (inicio y término) campañas, y diferencias entre gastos personales y de campaña.*
 - *Establecer la forma, periodos, elementos y los límites para determinar los topes de gastos.*
 - *Especificar las dimensiones que podrán ser utilizadas, el tipo de material, plazo para retiro y lugares de fijación de la propaganda y determinar cuáles serán los medios digitales que estarán aprobados.*
 - *Considerar actividades presenciales de promoción en aquellas comunidades que no tengan acceso cotidiano a herramientas digitales.*
 - *Regular la participación electoral de las personas candidatas;*

- *Emitir las reglas a las que se sujetarán las entrevistas, mesas de discusión o foros de debate organizados por el Instituto o en aquellos que se organicen de manera gratuita por el sector público, privado o social, en condiciones de equidad, debiendo establecer los límites y condiciones que establece el marco legal.*

En este sentido, y tomando en consideración que las citadas actividades se están preparando desde este año, para su ejecución en los años 2026, 2027 y 2028, en los que, de manera particular habrá Proceso Electoral para renovar los poderes Ejecutivo y Legislativo del estado, así como los Ayuntamientos, y posterior a ello, se inicia con el procedimiento de registro de partidos políticos locales, resulta necesario contar con una persona que ocupe el espacio vacante como titular del área, a efecto de que coadyuve con los conocimientos en la materia y apoye en la ejecución de todas y cada una de las acciones que se desarrollen tanto en los procesos electorales como en las que tenga encomendada de manera ordinaria y permanente.

*Por lo antes expuesto, y con fundamento en el artículo 426, fracción II del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y de la Rama Administrativa y artículo 22 de los Lineamientos para Cambios de Adscripción y Rotación del Personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales, me permito solicitarle atentamente, la rotación por necesidades del servicio de la **C. Diana Fajardo Zaragoza**, quien actualmente ostenta el cargo de **Jefa de Unidad de Organización Electoral**, adscrita a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, para que ocupe el cargo de **Jefa de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos**, adscrita a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos, por los motivos que se exponen a continuación:*

- 1. La C. Diana Fajardo Zaragoza, es Licenciada en Derecho y cuenta con experiencia en la preparación, organización y desarrollo de 6 procesos electorales ordinarios y 3 extraordinarios, en los cuales se ha desempeñado como Analista, Supervisora, Jefa de Unidad de Organización Electoral y Encargada de Despacho en las Coordinaciones de Participación Ciudadana y de Organización Electoral; derivado de lo anterior, cuenta con el conocimiento y la experiencia necesaria para la organización de procesos electorales y de los instrumentos de participación ciudadana.*
- 2. Durante el procedimiento de constitución y registro de partidos políticos locales desarrollado por este Instituto Electoral en los años 2022 y 2023, la C. Diana Fajardo Zaragoza, coadyuvó con la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos en las actividades relacionadas con la*

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

certificación de asambleas programadas por las organizaciones ciudadanas que pretendían constituir partidos políticos locales, fungiendo como certificadora y responsable de diversos equipos de trabajos que asistían de apoyo.

Ahora bien, tomando en consideración que aún nos encontramos en etapas de preparación para el desarrollo del próximo PEO 2026-2027 en el estado de Guerrero, y se han programado actividades relacionadas con la emisión de normativa interna para regular el procedimiento de registro de candidaturas y demás actividades relacionadas con dicho proceso electoral, resulta oportuno realizar la rotación solicitada y, con ello, tener la certeza de que las personas responsables de las áreas puedan realizar las actividades programadas sin estar sujeto a temporalidades que, con motivo de la designación de alguna Encargaduría de Despacho, pudieran afectar el cumplimiento de las actividades institucionales proyectadas.

Cuarto. De la procedencia de la solicitud y la instrucción para elaborar el dictamen de rotación por necesidades del servicio.

XXVI. Que el 15 de abril de 2025, el Órgano de Enlace, mediante oficio número 068/2025, informó al Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo, la procedencia de la solicitud respecto de la rotación de la Lcda. Diana Fajardo Zaragoza, quien actualmente ocupa el puesto de Jefa de Unidad de Organización Electoral, al puesto de Jefa de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos.

Posteriormente, el 15 de abril de 2025, el Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo, mediante oficio 0652/2025, solicitó al Órgano de Enlace formalizar el dictamen de procedencia de la rotación por necesidades del servicio de la Lcda. Diana Fajardo Zaragoza, quien actualmente ocupa el puesto de Jefa de Unidad de Organización Electoral, al puesto de Jefa de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos.

Quinto. Competencia del Órgano de Enlace.

XXVII. Que con fundamento en el artículo 20 fracción IV, de los Lineamientos este Órgano de Enlace es competente para analizar la solicitud y elaborar el dictamen de procedencia de la rotación por necesidades del servicio.

Sexto. Determinación.

XXVIII. Que el 24 de abril de 2025, el Órgano de Enlace, mediante oficio 080/2025, envió al Lcdo. Roberto Carlos Félix López, Encargado de Despacho de la DESPEN del INE, el dictamen de procedencia y los documentos probatorios respecto de la rotación de la Lcda. Diana Fajardo Zaragoza.

XXIX. Que el 2 de mayo de 2025, la Lcda. Karla Sofía Sandoval Domínguez, Directora de la Carrera Profesional Electoral en la DESPEN del INE, mediante oficio INE/DESPEN/DCPE/055/2025, comunicó al Órgano de Enlace, que tras la revisión y verificación del cumplimiento de los requisitos aplicables a la rotación por necesidades del Servicio de la Lcda. Diana Fajardo Zaragoza, se determina la viabilidad para que se formalice la presentación del dictamen de procedencia ante el Órgano Superior competente para su aprobación.

XXX. Que conforme a lo dispuesto por los requisitos señalados en los artículos, 22, 25, 27 y 45 de los Lineamientos, queda plenamente acreditado que la Lcda. Diana Fajardo Zaragoza, quien actualmente ocupa el puesto de Jefa de Unidad de Organización Electoral, adscrita a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, cumple con el perfil y la experiencia profesional que requiere el puesto de la Jefatura de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos adscrita a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos, conforme al Catálogo del Servicio del sistema OPLE. Asimismo, queda plenamente acreditado que el puesto donde se pretende realizar la rotación por necesidades del servicio es equivalente u homólogo de acuerdo con la Tabla de Equivalencias aprobada por el Órgano Superior de Dirección mediante acuerdo 064/SO/31-08-2023 de fecha 31 de agosto del 2023, por consiguiente; ambos puestos pertenecen al nivel 2 y cuentan con la misma percepción salarial.

XXXI. Que además de cumplir con los requisitos señalados en el Estatuto y los Lineamientos, ha quedado plenamente demostrado que cuenta con la experiencia y conocimientos en la materia electoral, así como con la capacidad y habilidades para desarrollar las atribuciones conferidas en la rotación por necesidades del servicio solicitadas, toda vez que los documentos del currículum vitae (**anexo 21, currículum vitae**), se desprende que ha participado en 6 procesos locales ordinarios y 3 extraordinarios. Asimismo, se ha capacitado a través de 1 diplomado, 1 foro, 1 conferencia y 10 cursos.

Aunado a lo anterior, la Lcda. Diana Fajardo Zaragoza, durante el procedimiento de constitución y registro de partidos políticos locales desarrollado por este Instituto Electoral en los años 2022 y 2023, coadyuvó con la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos en las actividades relacionadas con la certificación de asambleas programadas por las organizaciones ciudadanas que pretendían constituir partidos políticos locales, fungiendo como certificadora y responsable de diversos equipos de trabajos que asistían de apoyo.

XXXII. Que la Junta Estatal del IEPC Guerrero, es competente para aprobar el dictamen de rotación por necesidades del servicio de la Lcda. Diana Fajardo Zaragoza. Lo anterior, de acuerdo a lo establecido al artículo 18, fracción I de los Lineamientos, que refiere que corresponde al Órgano Superior de Dirección o, en

su caso, a la Junta Ejecutiva, aprobar los dictámenes procedentes relativos a cambios de adscripción y rotación del Personal del Servicio en el sistema de los OPLE, previo conocimiento de la Comisión de Seguimiento, de la persona Titular de la Secretaría Ejecutiva del OPLE y de la DESPEN.

XXXIII. Que en razón de lo antes expuesto, la Junta Estatal del IEPC Guerrero aprueba el dictamen de la rotación por necesidades del servicio de la Lcda. Diana Fajardo Zaragoza, Jefa de Unidad de Organización Electoral, al puesto de Jefa de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos en los términos siguientes:

Nombre	Puesto actual	Adscripción actual	Puesto autorizado	Adscripción autorizada
Diana Fajardo Zaragoza	Jefa de Unidad de Organización Electoral	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Jefa de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos

Por lo expuesto y con fundamento en lo previsto por los artículos 30, numeral 3, de la Ley General; 173, cuarto párrafo y 195, de la Ley 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero; 376, fracción II, 422, 423, 425, 426 y 427 del Estatuto; 8 fracción I, inciso a), 9, 11, 12, 13, 18 fracción I, 20 fracción IV, 21, 22, 25, 27, 28, 29, 44, 45, 46, 47 y 48 de los Lineamientos; la Junta Estatal del IEPC Guerrero emite el siguiente proyecto de:

A C U E R D O

PRIMERO. Se aprueba el dictamen de procedencia de la rotación por necesidades del Servicio de la C. Diana Fajardo Zaragoza, Jefa de Unidad de Organización Electoral adscrita a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, al puesto vacante de Jefatura de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos adscrito a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos; del Sistema OPLE, el cual forma parte integral del presente proyecto de acuerdo.

SEGUNDO. La rotación de la C. Diana Fajardo Zaragoza, en el puesto de Jefa de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos, adscrito a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos surtirá efectos de manera inmediata a partir del día de la aprobación del presente acuerdo.

TERCERO. Se instruye al Secretario Ejecutivo, en términos del artículo 53 de los Lineamientos, expedir el nombramiento de la C. Diana Fajardo Zaragoza, como Jefa de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos.



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

CUARTO. Se instruye al Órgano de Enlace, en términos del artículo 49 de los Lineamientos, notificar a la C. Diana Fajardo Zaragoza, el oficio de adscripción.

QUINTO. Comuníquese el presente acuerdo a la DESPEN del INE, para su conocimiento.

SEXTO. Notifíquese el presente acuerdo a la Dirección Ejecutiva de Administración del IEPC Guerrero, para los efectos administrativos a que haya lugar.

SÉPTIMO. Notifíquese el presente acuerdo a las Direcciones Ejecutivas de Organización Electoral y de Prerrogativas y Partidos Políticos, para su conocimiento.

OCTAVO. El presente Acuerdo entrará en vigor y surtirá efectos una vez aprobado por la Junta Estatal del IEPC Guerrero.

El presente acuerdo fue aprobado por unanimidad de votos en la Quinta Sesión Ordinaria celebrada por la Junta Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, el día 12 de mayo del 2025. Se hace constar que la intervención del Titular del Órgano Interno de Control en el presente documento es en términos del artículo 213, fracción XXII, de la Ley 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero. -----

**LA JUNTA ESTATAL DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE
PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.**

**C. LUZ FABIOLA MATILDES GAMA,
CONSEJERA PRESIDENTA.**

**C. AZUCENA CAYETANO SOLANO.
CONSEJERA ELECTORAL,
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE
ADMINISTRACIÓN.**

**C. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ
SECRETARIO EJECUTIVO.**



**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**

**C. VÍCTOR DE LA PAZ ADAME
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL.**

**C. MARTÍN PÉREZ GONZÁLEZ,
DIRECTOR EJECUTIVO DE PRERROGATIVAS Y
PARTIDOS POLÍTICOS.**

**C. ALBERTO GRANDA VILLALBA
DIRECTOR EJECUTIVO DE EDUCACIÓN
CÍVICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA.**

**C. ANA IRIS AGAMA VELASCO,
DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN.**

**C. PATRICIA URBINA CORREA,
DIRECTORA EJECUTIVA DE
ORGANIZACIÓN ELECTORAL.**

**C. ZENAIDO ORTIZ AÑORVE,
DIRECTOR EJECUTIVO DE SISTEMAS
NORMATIVOS PLURICULTURALES.**

**C. AZUCENA ABARCA VILLAGÓMEZ.
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA
DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA
Y DE CONSULTORÍA.**

**C. ALINA JIMÉNEZ APARICIO.
DIRECTORA GENERAL DE
INFORMÁTICA Y SISTEMAS.**

Nota: las presentes firmas corresponden al Acuerdo 002/JE/12-05-2025 por el que se aprueba el dictamen de procedencia de la rotación por necesidades del servicio de la C. Diana Fajardo Zaragoza, Jefa de Unidad de Organización Electoral adscrita a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, al puesto vacante de Jefatura de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos adscrito a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos; del Sistema OPLE.